

**Российская Федерация  
Республика Алтай  
Администрация  
муниципального образования  
«Чойский район»**

**Россия Федерациязы  
Алтай Республиканын  
«Чой аймак»  
муниципал тозолмо  
администрациязы**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Ј Ò П**

**23 января 2019 года**

**с.Чоя**

**№ 39**

**Об утверждении Порядка  
осуществления муниципального  
земельного контроля на территории  
муниципального образования  
«Чойский район»**

В соответствии со статьей 72 Земельного Кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация муниципального образования «Чойский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Чойский район».

2. Постановление Главы муниципального образования «Чойский район» от 19 октября 2015 года № 661 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Чойский район», считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования «Чойский район» по сельскому хозяйству, начальника отдела сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Чойский район».

Глава муниципального образования  
«Чойский район»

М.Ю. Маргачёв

Утвержден  
постановлением администрации  
муниципального образования  
«Чойский район»  
от 23 января 2019 года № 39

**ПОРЯДОК**  
**осуществления муниципального земельного контроля на территории**  
**муниципального образования «Чойский район»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Чойский район» (далее-Порядок).

2. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Алтай, настоящим Порядком.

3. Должностные лица администрации муниципального образования «Чойский район», уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, определяются в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования «Чойский район».

4. Земельный контроль в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан осуществляется в виде плановых и внеплановых проверок.

5. Плановые проверки соблюдения требований земельного законодательства проводятся в отношении каждого земельного участка не чаще одного раза в три года, в соответствии с ежегодными планами проведения плановых проверок утвержденными администрацией муниципального образования «Чойский район», согласованными с органами прокуратуры Российской Федерации и опубликованными на официальном сайте администрации муниципального образования «Чойский район» в сети «Интернет».

6. Основанием для проведения внеплановой проверки юридических лиц и предпринимателей является наличие фактов, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее-Федеральный закон № 294-ФЗ).

7. Проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей осуществляются с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком, и в соответствии с Федеральным законом № 294-ФЗ.

При осуществлении муниципального земельного контроля в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей применяются типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года №141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8. Плановые проверки за соблюдением земельного законодательства гражданами проводятся на основании плана проведения проверок в котором указываются:

- а) наименование органа муниципального земельного контроля;
- б) цель, дата и форма проведения проверки;
- в) адреса земельных участков, а также (при возможности определения) их кадастровые номера, вид разрешенного использования и иные сведения, позволяющие идентифицировать земельный участок (при наличии);
- г) правообладатель (пользователь) земельного участка, в отношении которого проводится проверка.

9. Плановые и внеплановые проверки в отношении граждан проводятся на основании распоряжения Главы муниципального образования «Чойский район», с предварительным уведомлением правообладателя (пользователя) земельного участка. Подготовка распоряжений о проведении плановой проверки осуществляется не позднее 7 рабочих дней до дня ее проведения, подготовка распоряжения о проведении внеплановой проверки осуществляется не позднее 3 рабочих дней до дня ее проведения.

Гражданин, который является правообладателем (пользователем) земельного участка, о проведении плановой проверки уведомляется не позднее, чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения (приказа) органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль, о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты гражданина, если такой адрес ранее был представлен гражданином в орган, осуществляющий муниципальный земельный контроль, или иным доступным способом.

О проведении внеплановой выездной проверки граждан, который является правообладателем (пользователем) земельного участка, уведомляется органом, осуществляющим муниципальный земельный контроль, не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты гражданина, если такой адрес ранее был представлен гражданином в орган, осуществляющий муниципальный земельный контроль.

10. В случае, если по результатам проведенной проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля должностным лицом администрации муниципального образования «Чойский район» выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков, указанное лицо в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки направляет в Отдел строительства и архитектуры администрации муниципального образования «Чойский район», Сельскую администрацию Чойского сельского поселения, Сельскую администрацию Сейкинского сельского поселения, Сельскую администрацию Ыныргинского сельского поселения уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт. Результаты указанной проверки могут быть обжалованы правообладателем земельного участка в судебном порядке.

11. При осуществлении муниципального земельного контроля администрацией муниципального образования «Чойский район» могут привлекаться специалисты по земельным вопросам Сельских администраций, входящих в состав муниципального образования «Чойский район».

12. По результатам проверок должностным лицом администрации муниципального образования «Чойский район», непосредственно после завершения проверки составляется и подписывается акт проверки соблюдения земельного законодательства (далее-акт) в двух экземплярах по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

13. Должностное лицо, проводившее проверку, не позднее 3 рабочих дней со дня подписания акта вручает один экземпляр акта правообладателю (пользователю) земельного участка или его представителю. Правообладатель (пользователь) земельного участка, в отношении которого проводилась проверка, или его представитель подписью на акте подтверждает факты его

получения и ознакомления с его содержанием. В случае отказа правообладателя (пользователя) земельного участка или его представителя от подписания акта должностное лицо, проводившее проверку, делает на акте пометку об отказе от ознакомления с актом и его подписании и направляет экземпляр акта почтовым отправлением с уведомлением о вручении правообладателю (пользователю) земельного участка или его представителю. Уведомление приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в номенклатурном деле Отдела сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Чойский район».

14. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте проверки указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица администрации муниципального образования «Чойский район» в течение 3 рабочих дней со дня составления акта проверки направляют копию акта в орган государственного земельного надзора.

15. При наличии к акту прилагается фототаблица с нумерацией каждого снимка согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, акт обмера земельного участка согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, копии документов о правах на землю, договоров аренды земли, объяснения заинтересованных лиц и другие документы или их копии, связанные с результатами проверки.

16. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, обеспечивают в порядке, определяемом нормативным правовым актом органа местного самоуправления, ведение учета проверок соблюдения земельного законодательства, представляют отчет (информацию) о проделанной работе в администрацию муниципального образования «Чойский район», Совет депутатов администрации муниципального образования «Чойский район». В отчете должны содержаться сведения о количестве проведенных проверок, выявленных нарушениях земельного законодательства с указанием видов нарушений и мерах, принятых для их устранения, направленных материалах в соответствующие органы, уполномоченные на рассмотрение дел о фактах нарушения законодательства и принятие соответствующего решения, а также сведения об устранении выявленных нарушений.

17. В целях профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами, администрация муниципального образования «Чойский район»:

1) обеспечивает размещение на официальном сайте Чойского района в сети "Интернет" перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами, администрация муниципального образования «Чойский район» подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные нормативными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами;

3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте «Чойского района» в сети "Интернет" соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами.

18. К мероприятиям по земельному контролю администрации муниципального образования «Чойский район», при проведении которых не требуется взаимодействие с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относятся:

1) плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий;

2) административные обследования объектов земельных отношений;

3) наблюдение за соблюдением обязательных требований, требований, установленных нормативными правовыми актами, посредством анализа

информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в администрацию муниципального образования «Чойский район» в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) органом муниципального контроля без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

8) другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

Приложение № 1  
к порядку осуществления муниципального  
земельного контроля на территории  
муниципального образования «Чойский район»

Администрация муниципального образования «Чойский район»

АКТ № \_\_\_\_\_  
проверки соблюдения земельного законодательства

Дата составления акта «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(место составления акта)

Дата проверки «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

Проведена

\_\_\_\_\_ проверка  
(плановая/внеплановая)

соблюдения земельного законодательства при использовании земельного участка:

\_\_\_\_\_

(сведения о земельном участке: адрес, кадастровый номер(при его отсутствии номер кадастрового квартала), вид разрешенного использования, площадь (при наличии таких сведений))

\_\_\_\_\_

(сведения о правообладателях (пользователях), земельного участка (ФИО, адрес), реквизиты правоустанавливающих, правоподтверждающих документов – при наличии)

Лица, уполномоченные на осуществление муниципального земельного контроля, проводившие проверку: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Проверка проведена с участием:

\_\_\_\_\_

(ФИО кадастрового инженера, специалиста по земельным вопросам, с указанием должности, места работы)  
в присутствии

\_\_\_\_\_

(Правообладатель(пользователь) земельного участка или его представитель)

Проверкой  
установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(описание территорий, строений, сооружений, ограждений, межевых знаков и т.д.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях)

В ходе проверки  
производились: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фотосъемка и (или) обмер земельного участка, реквизиты, фототаблицы, акта обмера)

Подписи лиц, проводивших  
проверку: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

С актом проверки использования земельного участка ознакомлен, копия  
получена: \_\_\_\_\_  
(дата, подпись) (ФИО)

Пометка об отказе ознакомления с актом  
проверки: \_\_\_\_\_  
Подпись лица, проводившего  
проверку \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к порядку осуществления муниципального  
земельного контроля на территории  
муниципального образования «Чойский район»

Администрация муниципального образования «Чойский район»

Фототаблица  
к акту проверки соблюдения земельного законодательства  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

---

(ФИО, должность лица, проводившего фотосъемку)

---

---

---

---

(сведения о земельном участке)

---

---

(информация о фотоматериалах)

---

(ФИО)

---

(дата, подпись)

Приложение № 3  
к порядку осуществления муниципального  
земельного контроля на территории  
муниципального образования «Чойский район»

Администрация муниципального образования «Чойский район»

АКТ № \_\_\_\_\_

Обмера земельного участка приложение к акту проверки соблюдения  
земельного законодательства

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обмер земельного участка  
произвели: \_\_\_\_\_

(должность, ФИО лица, производившего обмер земельного участка)

в присутствии

(ФИО правообладателя (пользователя) или его представителя)

по

адресу: \_\_\_\_\_

(адрес земельного участка)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет ( \_\_\_\_\_ ) кв.м.

(площадь земельного участка прописью)

Расчет площади

Особые отметки

Подпись лица,  
проводившего обмер

(подпись)

(ФИО)

Присутствующий

(подпись)

(ФИО)

Схематический чертеж земельного участка

(подпись)

(ФИО)